

ФИНАНСОВА ГОДИНА **2020**

Годишен финансов отчет

Сдружение „Съвет на жените в бизнеса в България“

Сдружение „Съвет на жените в бизнеса в България“

Финансов отчет по Национални счетоводни стандарти към 31 декември 2020 г

Съдържание

- 1. Счетоводен баланс**
- 2. Отчет за приходи и разходи за нестопанска дейност**
- 3. Отчет за приходи и разходи за стопанска дейност**
- 4. Отчет за собствения капитал**
- 5. Приложение към годишен финансов отчет**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България", ЕИК: 176 633 290
към 31 декември 2020 година

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. НЕТЕКУЩИ (дълготрайни) АКТИВИ			А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
<i>I. Нематериални активи</i>			<i>I. Резерви</i>		
1. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	8	8	1. Други резерви	7	(1)
<i>Общо за група I:</i>	8	8	<i>Общо за група I:</i>	7	(1)
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	8	8	II. Текуща печалба (загуба)	47	8
Б. ТЕКУЩИ (краткотрайни) АКТИВИ			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А"	54	7
<i>I. Вземания</i>			В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Вземания от клиенти и доставчици		1	1. Задължения към доставчици	2	2
<i>до 1 година</i>			<i>до 1 година</i>	2	2
<i>Общо за група I:</i>			2. Други задължения, в т.ч.:		1
<i>II. Парични средства, в т.ч.:</i>			<i>до 1 година</i>		1
- в безсрочни сметки (депозити)	86	1	- данъчни задължения, в т.ч.:		1
<i>Общо за група II:</i>	86	1	<i>до 1 година</i>		1
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б"	86	2	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В"	2	3
			<i>до 1 година</i>	2	3
			Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	38	
			Приходи за бъдещи периоди	38	
СУМА НА АКТИВА (А+Б)	94	10	СУМА НА ПАСИВА (А+Б)	94	10

Дата на съставяне: 18.03.2021 година

Съставител:
Галина АнгеловаПредседател на Управителния съвет:
Боряна Манолова

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ЗА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**
на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България", ЕИК: 176 633 290
за 2020 година

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			А. Приходи от обичайната дейност		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	1	2			
2. Други разходи	3	1	1. Нетни приходи от продажби	5	12
<i>Общо разходи за оперативна дейност:</i>	4	3	<i>Общо приходи от оперативна дейност:</i>	5	12
2. Печалба от обичайната дейност	1	9	2. Загуба от обичайната дейност		
Общо разходи	4	3	Общо приходи	5	12
3. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	1	9	3. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	-	-
4. Разходи за данъци от печалбата		1			
5. Печалба (4-3)	1	8	4. Загуба	-	-
Всичко (Общо разходи+4+5)	5	12	Всичко (Общо приходи+4)	5	12

Дата на съставяне: 18.03.2021 година

Съставител:

Галина Ангелова



Председател на Управителния съвет:

Боряна Манолова

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ЗА НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**
на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България", ЕИК: 176 633 290
за 2020 година

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА			I. ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА		
<i>A. Разходи за регламентирана дейност</i>			<i>A. Приходи от регламентирана дейност</i>		
1. Организираны мероприятия	-	-	1. Членски внос	46	62
<i>Всичко A. Разходи за регламентирана дейност:</i>	-	-	2. От дарения	-	4
<i>B. Административни разходи</i>			3. Други приходи	29	-
1. Разходи за услуги		2	<i>Общо Приходи от дейността:</i>	75	66
2. Разходи за персонал и осигуровки	19	54			
3. Други разходи	10	10			
<i>Общо B. Административни разходи:</i>	29	66			
II. РЕЗУЛТАТ ЗАГУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	-	-	II. РЕЗУЛТАТ ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	1	8
III. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	29	66	III. ОБЩО ПРИХОДИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	76	74
IV. ПОЛОЖИТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ	47	8	IV. ОТРИЦАТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ		
ВСИЧКО (ОБЩО РАЗХОДИ + IV)	76	74	ВСИЧКО (ОБЩО ПРИХОДИ + IV)	76	74

Дата на съставяне: 18.03.2021 година

Съставител:
Галица Ангелова

Председател на Управителния съвет:

Боряна Манолова

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България", ЕИК: 176 633 290
за 2020 година

ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Общо собствен капитал	
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Невъзвращена печалба	Непокрита загуба		позитивен/отрицателен финансов резултат
1. Сaldo в началото на отчетния период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	
2. Финансов резултат за текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	
3. Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	8	-	-	(8)	
4. Сaldo към края на отчетния период	-	-	-	-	-	-	7	-	-	47	
5. Собствен капитал към края на отчетния период	-	-	-	-	-	-	7	-	-	47	
	-	-	-	-	-	-	7	-	-	54	

Дата на съставяне: 18.03.2021 година

Съставител:
Галина Ангелова



Председател на Управителния съвет:
Боряна Манолова

(хил.лв.)

Приложение към Годишния финансов отчет на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" за 2020 година

Общи положения

Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" е регистрирано с Решение на Софийски градски съд №1 от 18.12.2013г., Ф.Д. 845/2013, регистрирано в Регистър Булстат през 2013 г. с ЕИК 176633290. Вписано е в Централния регистър за юридическите лица с нестопанска цел, регистрирани в обществена полза към Министерството на правосъдието. Седалището и адреса на управление на сдружението е в Република България, гр. София, ул. Кукуш 2. Сдружението е създадено за осъществяване на дейност в обществена полза подчинена на българското законодателство, като основните цели са:

1. Утвърждаване и популяризиране на добри практики и опит в кариерното развитие и израстване на жените;
2. Развитие и утвърждаването на професионалните ценности в гражданското общество, образованието, науката, културата, техниката и технологиите;
3. Подпомагането на деца и младежи в неравностойно положение за продължаване на образованието и професионалното развитие;
4. Подпомагането на социалната и личностната реализация на деца, младежи и млади професионалисти;
5. Разпространяване на добрите практики и програми за насърчаване на професионално развитие на жените в малкия и среден бизнес и израстването им в мениджърските позиции;
6. Подкрепа за връщане на младите специалисти в България;
7. Популяризиране и информираност за възможностите за професионално развитие и в частност утвърждаване на позицията „мениджър” в страната;
8. Подкрепа за проекти и начинания с цел утвърждаване на бизнеса и развитие на таланти в различните професии;

Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" се представлява от г-жа Боряна Манолова в качеството ѝ на Председател на Управителния съвет.

Цел на финансовите отчети

Целта на изготвянето на финансовите отчети на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" по правилата, изложени по-долу, е да се представя вярно и честно информацията за имущественото състояние, за ефективността и за промените на финансовото състояние, която да се ползва от заинтересован кръг от потребители на тази информация. Финансовите отчети са предназначени главно за нуждите на учредителите и външните потребители на информацията на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България".

База за изготвяне на финансовите отчети

Методите за оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи, са изготвени на основата на счетоводната конвенция за

историческата цена. Настоящите отчети са изготвени на база Националните счетоводни стандарти.

Съставни части на финансовия отчет са:

- “Счетоводен баланс” записан, като Приложение № 1 – двустранен към СС 1 “Представяне на финансови отчети”
- “Отчет за приходите и разходите” записан като Приложение № 2 – двустранен към СС 9 “Представяне на финансови отчети на предприятията с нестопанска дейност”
- “Отчет за приходите и разходите” записан като Приложение № 2 – двустранен към СС 1 “Представяне на финансови отчети”
- “Отчет за собствения капитал” записан като Приложение № 4 към СС 1 “Представяне на финансови отчети”
- Приложение към финансовите отчети съгласно СС 1 “Представяне на финансови отчети

Отговорност за изготвянето на финансовите отчети

Закона за счетоводството определя ръководството на Сдружението да носи отговорността за съставянето на финансовите отчети и представянето на съдържащата се в тях информация така, че да осигуряват вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и изменението на собствения капитал.

Концепция и основни предположения на финансовите отчети

Настоящата счетоводна политика е изготвена на базата на концепцията за поддържане на финансовия капитал и следните счетоводни принципи:

- действащо предприятие;
- последователност на представянето и сравнителна информация;
- предпазливост;
- начисляване;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;
- същественост;
- компенсиране;
- предимство на съдържанието пред формата;
- оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, по цена на придобиване.

Същественост

Всяка информация е съществена, ако нейното неоповестяване би оказало влияние при вземане на решения от потребителите на финансовите отчети. За целите на настоящата счетоводна политика, всички стойности на статиите от елементите на финансовите отчети,

които се различават от 5-7 процента, се считат за съществено отклонение и на тази база се третираат като фундаментални грешки.

Срокове за изготвяне и представяне на финансовите отчети

По силата на българското законодателство финансовият отчет се изготвя за 12 месеца и обхваща периода 01 Януари – 31 Декември. Датата на изготвяне на финансовия отчет е не по-късна от 31 март на следващата година. За дата на представяне на годишния отчет на държавни органи се определя по силата на нормативните актове – 31 март на следващата година и датата на публикуване в Търговския регистър е 30 септември следващата година.

Оперативно отчитане

Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" изготвя и прилага индивидуален сметкоплан с трицифрени номера на счетоводните сметки. Използва програмен продукт "Ајур L-7" за автоматизирана обработка на счетоводната информация. Осигурява се информация чрез възможност за отпечатване на хартиен носител, за дебитни и кредитни обороти на всяка сметка в кореспонденция с всички останали счетоводни сметки, както и салда за всяка сметка - главна книга.

Финансово управление на риска

Дейността на **Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България"** е изложено на финансови рискове, в това число на ефекта от промяна на валутните курсове, лихвените проценти, кредитен и ликвиден риск. Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху финансовите показатели на дружеството.

Дълготрайни материални активи

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние за предвидената му употреба. Създаден от предприятието дълготраен материален актив се оценява по себестойност. **Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България"** прилага препоръчителния подход, регламентиран в СС 16, а именно: „След първоначалното признаване като актив, всеки дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка”.

Дълготраен актив е този, чиято цена на придобиване е равна или превишава сумата от **700,00 лева**. Всички активи под тази стойност се отчитат като текущи разходи.

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи трябва да се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, са:

а) изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се

- увеличи производителността му;
- б) осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;
- в) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- г) въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
- д) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.
- Към 31.12.2020 г. дружеството не разполага с дълготрайни материални активи.

Дълготрайни нематериални активи

Нематериален актив се оценява първоначално по цена на придобиване.

След първоначалното си признаване нематериалните активи се оценяват по цената на придобиване (т.е. цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка)

Дълготрайните нематериални активи на дружеството се състоят от предоставени аванси за запазване на марка, чиято балансова стойност е 8 хил. лв.

Към 31.12.2020 г. Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" притежава 100% от дяловете на СЖББ ЕООД на стойност 10 български лева. Търговското дружество СЖББ ЕООД е регистрирано на 25.09.2015 г. с цел да осъществява стопанските дейности, необходими за изпълнение целите на Сдружението.

Материални запаси

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет Сдружението не притежава материални запаси.

Вземания

Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а тези, деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември.

След направен анализ е установено, че към 31 декември няма вземания, които следва да бъдат обезценени.

Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства се класифицират като такива, съгласно записаните в счетоводния стандарт за отчитане на паричните потоци и дружеството ги отразява в следните статии в Счетоводния баланс:

- парични средства в безсрочни сметки (депозити)

Паричните средства в лева се оценяват по техния номинал, а паричните средства в чуждестранна валута се оценяват по заключителния валутен курс 31 декември.

Задължения

Задълженията на Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" са в лева и са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември.

Приходи и разходи

Приходите се признават в момента на тяхното реализиране, а разходите се начисляват при спазване на принципа на съпоставимост с реализирания приход.

Основните приходи на Сдружението са от членски внос, дарения без условия и дарения под условия. Основните критерии при признаването на приходите в счетоводните отчети са заложените в приложимия счетоводен стандарт.

Разходи за персонал

Взаимоотношенията с персонала се уреждат с индивидуални трудови договори. Към датата на изготвяне на отчета има 1 наето лице на ръководна длъжност по трудово правоотношение.

За целия нает персонал се изплащат допълнителни възнаграждения според трудовото законодателство и по преценка на ръководството. Не са сключени колективни трудови договори на основание на Кодекса на труда. Всички платени годишни отпуски се определят в индивидуалните трудови договори. При напускане могат да се изплащат само обезщетения записани в индивидуалните трудови договори или като императивни в трудовото законодателство.

Сдружението не управлява задължителни или доброволни пенсионни фондове. Изплащането на пенсия остава задължение на Националния Осигурителен Институт. Сдружението плаща данък върху дохода на физически лица, вноски за социално и здравно осигуряване, както и за "Универсален пенсионен фонд", съгласно действащата в страната нормативна уредба. Разходите за пенсионно осигуряване се признават в отчета за всеобхватния доход за периода, за който се отнасят.

Съгласно изискванията на Кодекса на труда при прекратяване на трудовото правоотношение, след като работникът или служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, Сдружението е задължено да му изплати обезщетение в двукратен размер на brutното трудово възнаграждение към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. В случай, че работникът или служителят е работил в Сдружението през последните 10 години, размерът на обезщетението възлиза на шестмесечния размер на brutното му трудово възнаграждение.

Сдружението не е начислило провизии за обезщетения на служителите при евентуално прекратяване на трудовото правоотношение поради пенсиониране, защото ръководството преценява, че към този момент размера на евентуалните разходи няма да бъде съществен спрямо данните от финансовия отчет.

Данъчно облагане и отсрочени данъци

Съгласно българското данъчно законодателство Сдружението дължи данък върху печалбата в размер на 10 на сто върху данъчната печалба съгласно правилата на Закона за корпоративното подоходно облагане.

Ефекти от промените във валутните курсове

Сдружение "Съвет на жените в бизнеса в България" отчита всички сделки, които са деноминирани в чуждестранна валута. За текущо отчитане се прилагат правилата на приложимия счетоводен стандарт. Периодичността на текущата оценка на парични позиции във валута в предприятието се определя – задължително към датата на ГФО.

Значими валутни курсове:

	31.12.2019 г.	31.12.2020 г.
1 евро се равнява на лева	1.95583	1.95583

Така изложените правила за изготвянето на финансовите отчети за 2020 година са приети при учредяването на сдружението и не са променяни до датата на изготвяне на годишния финансов отчет.

Дата на съставяне: 18.03.2021 година

Съставител:
Галина Ангелова

Председател на Управителния съвет:
Боряна Манолова

